
		ASISTENCIA A REUNIONES				Código: D101PR03F01				
						Versión: 01				
						Fecha: 2020-10-29				
Dependencia:		Oficina Asesora Jurídica								
Tema:		Definir actividades para la PMN								
Objetivo:		Elaborar el cronograma de las actividades que se deben llevar a cabo para la implementación de la Política de Mejora Normativa.								
Fecha:		14/11/2024	Hora inicio:	10:00	Hora finalización:	11:00			Lugar:	GoogleMeet - Presencial
						ENFOQUE DIFERENCIAL E INCLUYENTE				
No	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	Población Víctima del Conflicto	Población en Situación de Discapacidad	Sexo	Grupo Étnico	Edad	TELÉFONO/Ext.	E-MAIL
1	Jenny Kathryn Martinez Nocove	Contratista	Oficina Asesora Jurídica		Ninguna	Mujer	Ningún grupo étnico		6016258480	jkmartinez@minciencias.gov.co
2	Paola Andrea Garzón Nossa	Contratista	Oficina Asesora Jurídica		Ninguna	Mujer	Ningún grupo étnico	40	3108629237	pagarzon@minciencias.gov.co
3	María Catalina Alvarez Ramirez	contratista	Oficina Asesora Jurídica		Ninguna	Mujer	Ningún grupo étnico		3005462392	mcalvarez@minciencias.gov.co

De acuerdo a lo establecido en el artículo 12 la Ley 1581 de 2012, la información registrada en este documento tiene como propósito verificar su asistencia y asuntos relacionados con el objeto de la reunión. Adicionalmente de acuerdo a lo establecido en el artículo 2 de la Ley 1712 de 2014, esta información se encuentra en el marco del principio de máxima publicidad para titular universal

		ASISTENCIA A REUNIONES		Código: D101PR03F01
				Versión: 00
				Fecha: 2020-01-03
No	CONCLUSIONES Y COMPROMISOS DE LA REUNIÓN	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	
1	Enviar en formato word el procedimiento de Agenda Regulatoria para incluir ajustes de las etapas 1 y 2	jkmartinez@minciencias.gov.co	2024-11-21	
2	Enviar en formato word los procedimientos de Revisión y elaboración de actos administrativos y producción normativa	jkmartinez@minciencias.gov.co	2024-11-26	
3	Elaborar el Borrador del Manual de la Política de Mejora Normativa, de las etapas 1 y 2	mcalvarez@minciencias.gov.co	2024-12-04	
4	Elaborar el borrador de las fichas donde se incluyan los temas, problemáticas o situaciones que la entidad busca resolver en la vigencia y el nstructivo para el diligenciamiento de las mismas (una parte que diligencia las áreas y otro que diligencia la OAJ)	pagarzon@minciencias.gov.co	2024-11-21	
5	Elaborar un formato para los actos admistrativos (Minciencias) e iniciativas legislativas, similar al de la agenda regulatoria, pero cada uno con un proposito. (excel)	pagarzon@minciencias.gov.co	2024-11-26	
6	Enviar propuesta de ajustes al procedimiento de Agenda Regulatoria	jkmartinez@minciencias.gov.co	2024-12-05	
7	Agendar 2da reunión para continuar con la construcción del cronograma de actividades implementación PMN	jkmartinez@minciencias.gov.co	2024-11-14	

De acuerdo a lo establecido en el artículo 12 la Ley 1581 de 2012, la información registrada en este documento tiene como proposito verificar su asistencia y asuntos relacionados con el objeto de la reunión. Adicionalmente de acuerdo a lo establecido en el artículo 2 de la Ley 1712 de 2014, esta información se encuentra en el marco del principio de máxima publicidad para titular universal